

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СТАНДАРТНЫХ УСЛОВИЙ №11960/Сибирь

№ п/п	Наименование п/п	Содержание п/п
1.	Фирменное наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты, номер контактного телефона Заказчика	Акционерное общество «РТКомм.РУ» (АО «РТКомм.РУ») Филиал «Сибирь» АО «РТКомм.РУ» Место нахождения: 108811, Москва, Киевское ш., 22-й км, домовл. 6, стр. 1 Почтовый адрес: 630082, г. Новосибирск, ул.2-я Союза Молодежи 33/1, офис 301 Ответственное лицо Заказчика по организационным вопросам проведения закупки: Филиппова Наталья Тел. +7 (495) 988-77-78, доб. 6379 e-mail: n.filippova@rtcomm.ru;
2.	Наименование предмета стандартных условий и условия заключаемого договора	Договор в рамках которого Принципал поручает, а Агент за вознаграждение обязуется от имени и за счет Принципала заключать Договоры об оказании услуг, а также совершать юридические и иные действия, связанные с предоставлением Услуг, оказываемых Принципалом на территории Российской Федерации (сегмент B2B).
3.	Основание проведения процедуры стандартных условий	Стандартные условия разработаны в соответствии с Положением о закупках товаров, работ, услуг ПАО «Ростелеком». Процедура стандартных условий не является торгами (конкурсом, аукционом, запросом предложений, запросом котировок) или публичным конкурсом в соответствии со статьями 447–449 части первой Гражданского кодекса РФ и статьями 1057–1061 части второй Гражданского кодекса РФ, и не накладывает на Заказчика обязательств, установленных указанными статьями Гражданского кодекса РФ. По результатам процедуры стандартных условий Заказчик отбирает подрядчиков (исполнителей), чьи заявки соответствуют требованиям, установленным извещением о проведении стандартных условий, и которые первыми подали заявки на участие в процедуре стандартных условий в пределах максимального количества подрядчиков (исполнителей), указанного Заказчиком в извещении о проведении стандартных условий. С отобранными подрядчиками (исполнителями) Заказчик проводит процедуры закупки у единственного поставщика по основаниям, предусмотренным Положением о закупках Заказчик вправе отказаться от проведения процедуры стандартных условий, при этом Заказчик не несет никакой ответственности перед любыми физическими и юридическими лицами, которым такое действие может принести убытки, в том числе не возмещает таким лицам расходы, понесенные ими в связи с участием в процедуре стандартных условий.
4.	Электронная торговая площадка (далее - ЭТП) или сайт Заказчика	Процедура стандартных условий проводится в соответствии с Положением о закупках и с использованием электронной почты указанной на сайте АО «РТКомм.РУ
5.	Количество подрядчиков	72 подрядчика (исполнителя)

	(исполнителей), которые могут быть отобраны по результатам процедуры стандартных условий и цена заключаемого договора	Цена договора, заключаемого с выбранным подрядчиком (исполнителем): 6 100 000,00 (Шесть миллионов сто) руб. 00 коп., в том числе НДС по ставке в соответствии с действующим законодательством РФ о налогах и сборах.															
6.	Требования к участникам стандартных условий и подтверждающие документы	Общие требования: <table><tr><th>Наименование требования</th><th>Подтверждающие документы</th></tr><tr><td>1. Соответствие участника требованиям, устанавливаемым законодательством РФ к лицам, осуществляющим поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом стандартных условий</td><td>Специальных документов не требуется</td></tr><tr><td rowspan="3">2. Обладание участником гражданской правоспособностью и дееспособностью в полном объеме для заключения и исполнения договора по результатам настоящей процедуры стандартных условий</td><td>Учредительные документы участника (для юридических лиц) или основной документ, удостоверяющий личность (для физических лиц и индивидуальных предпринимателей).</td></tr><tr><td>Документы о государственной регистрации в качестве субъекта гражданского права в соответствии с законодательством государства по месту нахождения (только для иностранных лиц)</td></tr><tr><td>Документы, подтверждающие полномочия лица на осуществление действий от имени участника</td></tr><tr><td>3. Непроведение ликвидации участника - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника - юридического лица или индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства</td><td>Декларируется участником в Заявлении о заключении договора на стандартных условиях (по форме Приложения № 1 к Извещению)</td></tr><tr><td>4. Неприостановление деятельности участника в случаях, предусмотренных законодательством РФ, на день подачи заявления</td><td>Декларируется подрядчиком (исполнителем) в Заявлении о заключении договора на стандартных условиях (по форме Приложения № 1 к Извещению)</td></tr><tr><td>5. Отсутствие недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы РФ (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством РФ о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством РФ, по которым</td><td>Декларируется участником в Заявлении о заключении договора на стандартных условиях (по форме Приложения № 1 к Извещению)</td></tr></table>		Наименование требования	Подтверждающие документы	1. Соответствие участника требованиям, устанавливаемым законодательством РФ к лицам, осуществляющим поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом стандартных условий	Специальных документов не требуется	2. Обладание участником гражданской правоспособностью и дееспособностью в полном объеме для заключения и исполнения договора по результатам настоящей процедуры стандартных условий	Учредительные документы участника (для юридических лиц) или основной документ, удостоверяющий личность (для физических лиц и индивидуальных предпринимателей).	Документы о государственной регистрации в качестве субъекта гражданского права в соответствии с законодательством государства по месту нахождения (только для иностранных лиц)	Документы, подтверждающие полномочия лица на осуществление действий от имени участника	3. Непроведение ликвидации участника - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника - юридического лица или индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства	Декларируется участником в Заявлении о заключении договора на стандартных условиях (по форме Приложения № 1 к Извещению)	4. Неприостановление деятельности участника в случаях, предусмотренных законодательством РФ, на день подачи заявления	Декларируется подрядчиком (исполнителем) в Заявлении о заключении договора на стандартных условиях (по форме Приложения № 1 к Извещению)	5. Отсутствие недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы РФ (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством РФ о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством РФ, по которым	Декларируется участником в Заявлении о заключении договора на стандартных условиях (по форме Приложения № 1 к Извещению)
Наименование требования	Подтверждающие документы																
1. Соответствие участника требованиям, устанавливаемым законодательством РФ к лицам, осуществляющим поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом стандартных условий	Специальных документов не требуется																
2. Обладание участником гражданской правоспособностью и дееспособностью в полном объеме для заключения и исполнения договора по результатам настоящей процедуры стандартных условий	Учредительные документы участника (для юридических лиц) или основной документ, удостоверяющий личность (для физических лиц и индивидуальных предпринимателей).																
	Документы о государственной регистрации в качестве субъекта гражданского права в соответствии с законодательством государства по месту нахождения (только для иностранных лиц)																
	Документы, подтверждающие полномочия лица на осуществление действий от имени участника																
3. Непроведение ликвидации участника - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника - юридического лица или индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства	Декларируется участником в Заявлении о заключении договора на стандартных условиях (по форме Приложения № 1 к Извещению)																
4. Неприостановление деятельности участника в случаях, предусмотренных законодательством РФ, на день подачи заявления	Декларируется подрядчиком (исполнителем) в Заявлении о заключении договора на стандартных условиях (по форме Приложения № 1 к Извещению)																
5. Отсутствие недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы РФ (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством РФ о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством РФ, по которым	Декларируется участником в Заявлении о заключении договора на стандартных условиях (по форме Приложения № 1 к Извещению)																

	имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности участника по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством РФ о налогах и сборах) за прошедший календарный год, размер которых превышает 25% балансовой стоимости активов участника процедуры, по данным бухгалтерской отчетности за последний отчетный период	
	6. Отсутствие сведений об участнике в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»	Декларируется участником в Заявлении о заключении договора на стандартных условиях (по форме Приложения № 1 к Извещению). Дополнительная проверка осуществляется Заказчиком на сайте www.zakupki.gov.ru .
	7. Отсутствие сведений об участнике в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	Декларируется участником в Заявлении о заключении договора на стандартных условиях (по форме Приложения № 1 к Извещению). Дополнительная проверка осуществляется Заказчиком на сайте www.zakupki.gov.ru .
	8. Отсутствие у участника - физического лица либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа или главного бухгалтера юридического лица - участника судимости за преступления в сфере экономики (за исключением лиц, у которых такая судимость погашена или снята), а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой товара, выполнением работы, оказанием услуги, являющихся объектом осуществляемой процедуры стандартных условий, и административного наказания в виде дисквалификации.	Декларируется участником в Заявлении о заключении договора на стандартных условиях (по форме Приложения № 1 к Извещению)
	9. Отсутствие обстоятельств, при которых руководитель Заказчика, член экспертной группы, член комиссии, лицо, ответственное за организацию настоящей процедуры (далее – Ответственное лицо Заказчика), его супруг (супруга), близкий родственник по прямой восходящей или нисходящей линии (отец, мать, бабушка, сын, дочь, внук, внучка), полнородный	Декларируется участником в Заявлении о заключении договора на стандартных условиях (по форме Приложения № 1 к Извещению)

		или неполнородный (имеющий общих с Ответственным лицом Заказчика отца или мать) брат (сестра), лицо, усыновленное Ответственным лицом Заказчика, либо усыновитель Ответственного лица Заказчика, лицо, состоящие с ним в близком родстве или свойстве, связанное имущественными, корпоративными или иными близкими отношениями имеет личную заинтересованность, то есть возможность получения доходов в виде денег, иного имущества, в том числе имущественных прав, услуг имущественного характера, результатов выполненных работ или каких-либо выгод (преимуществ) и(или) является: а) физическим лицом (в том числе зарегистрированным в качестве индивидуального предпринимателя), являющимся участником; б) руководителем, единоличным исполнительным органом, членом коллегиального исполнительного органа, учредителем, членом коллегиального органа унитарной организации, являющейся участником; в) единоличным исполнительным органом, членом коллегиального исполнительного органа, членом коллегиального органа управления, выгодоприобретателем корпоративного юридического лица, являющегося участником. Под Выгодоприобретателем понимается физическое лицо, которое владеет напрямую или косвенно (через юридическое лицо или через несколько юридических лиц) более чем десятью процентами голосующих акций хозяйственного общества либо владеет напрямую или косвенно (через юридическое лицо или через несколько юридических лиц) долей, превышающей десять процентов в уставном (складочном) капитале хозяйственного товарищества или общества.	
		11. Отсутствие сведений об участнике в реестре иностранных агентов, предусмотренном Федеральным законом от 14.07.2022 № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»	Проверка осуществляется Заказчиком самостоятельно в реестре иностранных агентов, опубликованном на официальном сайте Министерства юстиций Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

		либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени заявителя без доверенности (далее для целей настоящего документа - руководитель)). В случае если от имени заявителя действует иное лицо, Заявление должно содержать также доверенность на осуществление действий от имени заявителя, заверенную печатью заявителя и подписанную его руководителем или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенную копию такой доверенности. В случае, если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем заявителя, Заявление должно содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица» 5. Подача участником заявки на участие в стандартных условиях подтверждает, что участником приняты в полном объеме и безоговорочно все условия извещения и формы договора (Приложение № 2 к настоящему Извещению). 6. Все документы (формы, заполненные в соответствии с требованиями извещения, а также иные сведения и документы, предусмотренные извещением), входящие в состав заявки на участие в стандартных условиях должны быть направлены по адресу электронной почты 11960-sibir@rtcomm.ru в доступном для прочтения формате, в соответствии с требованиями извещения (PDF, Word, Excel и т.д.), «один файл – один документ». Все файлы заявки на участие, направленные Участником, должны иметь наименование либо комментарий, позволяющие идентифицировать содержание данного файла заявки, с указанием наименования документа, представленного данным файлом. При этом высылать на почту документы необходимо после того, как они будут оформлены в соответствии с инструкциями, приведенными в настоящем извещении. Допускается высылать на почту документы в виде файлов, сохраненных в архивах в формате ZIP или RAR, при этом предоставление архивов, разделенных на несколько частей, открытие каждой из которых по отдельности невозможно, не допускается. В случае невозможности прочтения (открытия) информации, содержащейся на носителе информации, по причинам представления информации в иных форматах или с наличием системы защиты доступа, считается, что данная информации не представлена. 7. Заказчик вправе запросить оригиналы или нотариально заверенные копии документов, указанных в пункте Ошибка! Источник ссылки не найден. настоящего Извещения. В случае если участник в установленный в запросе срок не предоставил Заказчику оригиналы либо нотариально заверенные копии запрошенных документов, такие документы считаются не предоставленными. 8. Заявка на участие в стандартных условиях, а также все документы, входящие в состав заявки, должны быть составлены на русском языке. 9. Если заявка и/или какой-либо другой документ, входящий в состав заявки, составлен не на русском языке, к заявке должны быть приложены их надлежащим образом заверенные переводы на русский язык. 10. Если участник является иностранным юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем, то документы, составленные на иностранном языке, должны содержать апостиль (или сведения об их легализации), а также нотариально заверенный перевод на русский язык. 11. Вся переписка, связанная с проведением процедуры стандартных условий, ведется на русском языке, если иное не предусмотрено настоящим извещением. 12. В случае если для участия в стандартных условиях иностранному лицу потребуется извещение на иностранном языке, перевод на иностранный язык такое лицо осуществляет самостоятельно за свой счет. 13. Наличие противоречий между оригиналом и переводом, которые изменяют смысл оригинала, расценивается Заказчиком как несоответствие заявки требованиям, установленным извещением.
12.	Состав заявки на участие стандартных условиях	1. Заявление о заключении договора на стандартных условиях (по форме Приложения № 1 к Извещению) 2. Анкета участника (по форме Приложения № 3 к настоящему Извещению); 3. Документы, указанные в пункте 6 настоящего Извещения, подтверждающие соответствие участника установленным требованиям.

		Участник по собственной инициативе также может предоставить иные документы, подтверждающие его соответствие требованиям, установленным настоящим Извещением, с комментариями, разъясняющими цель предоставления таких документов.
13.	Подведение итогов процедуры стандартных условий	1. Заказчик подводит итоги поэтапно в течение срока стандартных условий. 2. Подведение итогов первого этапа 30.07.2026 . Учитываются заявки Участников, поданные до 29.07.2026 включительно. 3. Подведение итогов по следующим этапам проводится после 10го числа каждого месяца. Включаются заявки Участников, поданные до 9 го числа каждого месяца. 4. По итогам каждого этапа Заказчик в течение 5 (пяти) рабочих дней рассматривает участников и их заявки на соответствие требованиям, установленным в Извещении о проведении стандартных условий, и в отношении каждого участника принимает решение о допуске к дальнейшему участию в процедуре, либо об отказе в допуске. Заказчик ранжирует допущенные заявки по времени подачи (меньший порядковый номер присваивается участнику, чья заявка поступила раньше по времени). 5. По результатам каждого этапа процедуры стандартных условий Заказчик отбирает подрядчиков (исполнителей), чьи заявки соответствуют требованиям, установленным извещением о проведении стандартных условий, и которые первыми подали заявки на участие в процедуре стандартных условий в пределах максимального количества подрядчиков (исполнителей), указанного в настоящем Извещении о проведении стандартных условий. 6. Результаты проведения этапа процедуры стандартных условий оформляются протоколом и размещаются Заказчиком на сайте Заказчика.
14.	Порядок заключения договора	По результатам процедуры стандартных условий Заказчик отбирает подрядчиков (исполнителей), чьи заявки соответствуют требованиям, установленным извещением о проведении стандартных условий, и которые первыми подали заявки на участие в процедуре стандартных условий в пределах максимального количества подрядчиков (исполнителей), указанного Заказчиком в извещении о проведении стандартных условий. С отобранными подрядчиками (исполнителями) Заказчик проводит процедуры закупки у единственного поставщика по основаниям, предусмотренным Положением о закупках товаров, работ, услуг ПАО «Ростелеком». Договор между Заказчиком и соответствующим подрядчиком (исполнителем) заключается по форме договора, являющейся Приложением №2 к настоящему Извещению. Договор по результатам закупки у единственного поставщика заключается в письменной форме, а также может быть заключен посредством электронного документооборота. Победитель закупки у единственного поставщика обязан подписать Договор со своей стороны в течение 3 (трех) рабочих дней в даты получения от Общества проекта Договора и представить все подписанные экземпляры Договора Обществу. В случае если Участником не исполнены требования пункта настоящих Стандартных условий, он признается уклонившимся от заключения Договора

Перечень приложений к настоящему Извещению:

Приложение № 1: Форма Заявления;

Приложение № 2: Форма договора;

Приложение № 3: Форма Анкеты участника.

Приложение № 4: Единичные расценки

Форма заявления о заключении договора на стандартных условиях
(на бланке Участника)

**Заявление о заключении договора
на стандартных условиях**

Изучив извещение о проведении стандартных условий, опубликованное на сайте Заказчика <https://rtcomm.ru> (Извещение № 11960/Сибирь), безоговорочно принимая установленные в нем требования и условия, _____ **[указать наименование участника: для юридического лица – полное наименование с указанием организационно-правовой формы; для физического лица, в т.ч. индивидуального предпринимателя – фамилия, имя, отчество]** предлагает заключить договор на _____ **[указать предмет стандартных условий]** в соответствии с формой договора, приведенной в Приложении № 2 к Извещению о проведении стандартных условий.

Срок, в течение которого данное заявление является действительным составляет _____ дней (но не менее 60 (Шестьдесят) дней со дня, следующего за днем поступления заявления в адрес АО «РТКомм.РУ»)

Настоящим подтверждаем, что против _____ **[указать наименование участника]** не проводится процедура ликвидации, арбитражным судом не принято решение о признании _____ **[указать наименование участника]** банкротом и об открытии конкурсного производства, на дату подачи Заявления деятельность _____ **[указать наименование участника]** не приостановлена в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

Настоящим подтверждаем отсутствие у физических лиц, указанных в нашем Заявлении, руководителя, членов коллегиального исполнительного органа или главного бухгалтера _____ **[указать наименование участника]** судимости за преступления в сфере экономики (за исключением лиц, у которых такая судимость погашена или снята), а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой товара, выполнением работы, оказанием услуги, являющихся объектом осуществляемой процедуры стандартных условий, и административного наказания в виде дисквалификации.

Настоящим подтверждаем, что сведения о _____ **[указать наименование участника]** не включены в реестр недобросовестных поставщиков, предусмотренный Федеральным законом от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», в реестр недобросовестных поставщиков, предусмотренный Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

Настоящим уведомляем об отсутствии у _____ **[указать наименование участника]** на дату подачи данного Заявления недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности участника по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах) за прошедший календарный год, размер которых превышает 25% балансовой стоимости активов, по данным бухгалтерской отчетности за последний отчетный период.

Настоящим уведомляем об отсутствии обстоятельств, предусмотренных пп. 9 п. 6 Извещения о проведении стандартных условий.

Настоящим подтверждаем, что субъекты персональных данных, указанные в нашем Заявлении и приложениях к нему надлежащим образом уведомлены об осуществлении обработки их персональных данных АО «РТКомм.РУ» с целью участия _____ **[указать наименование участника]** в процедуре стандартных условий. Также подтверждаем, что в соответствии с законодательством Российской Федерации нами было получено согласие на обработку персональных данных физических лиц, указанных в нашем Заявлении, в том числе право предоставления таких данных третьим лицам.

Приложениями к настоящему Заявлению являются:

№ п/п	Наименование документа	Количество страниц
1.		
2.	...	
...		

_____ / _____ /

ИНСТРУКЦИИ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ:

1. Данные инструкции не следует воспроизводить в документах, подготовленных участником.
2. Заявление следует оформить на официальном бланке участника. Участник присваивает заявлению дату и номер в соответствии с принятыми у него правилами документооборота.
3. Участник должен перечислить и указать объем каждого из прилагаемых к заявлению документов.
4. Не допускается удаление текста из формы заявления, кроме текста, написанного курсивом.
5. Все поля для заполнения должны быть обязательно заполнены участником.

Приложение №2: Форма договора, заключаемого между АО «РТКомм.РУ» и подрядчиком (исполнителем):

Приложено отдельным файлом.

Приложение №3: Форма Анкеты участника:

Приложение №3 к Извещению
о проведении стандартных условий

Форма

Приложение к Заявлению от «___» _____ 20__ г. № _____

АНКЕТА УЧАСТНИКА СТАНДАРТНЫХ УСЛОВИЙ

Участник: _____

№	Наименование	Сведения об Участнике
1.	Фирменное наименование (полное и сокращенное наименования организации либо Ф.И.О. Участника – физического лица, в том числе зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя)	
2.	Организационно-правовая форма	
3.	Учредители (перечислить наименования и организационно-правовую форму или Ф.И.О. всех учредителей)	
4.	Свидетельство о внесении в Единый государственный реестр юридических лиц/индивидуальных предпринимателей (дата и номер, кем выдано) либо паспортные данные для Участника – физического лица	
5.	Виды деятельности	
6.	Срок деятельности (с учетом правопреемственности)	
7.	ИНН, дата постановки на учет в налоговом органе, КПП, ОГРН, ОКПО, ОКОПФ, ОКТМО	

№	Наименование	Сведения об Участнике
8.	Место нахождения (страна, адрес) - для юридических лиц либо место жительства (страна, адрес) – для физических лиц и индивидуальных предпринимателей, с указанием наименования субъекта Российской Федерации в соответствии с федеративным устройством Российской Федерации, определенным статьей 65 Конституции Российской Федерации, и соответствующего кодового обозначения субъекта Российской Федерации	
9.	Почтовый адрес (страна, адрес)	
10.	Телефоны (с указанием кода города)	
11.	Факс (с указанием кода города)	
12.	Адрес электронной почты	
13.	Филиалы: перечислить наименования и почтовые адреса	
14.	Размер уставного капитала	
15.	Балансовая стоимость активов (по балансу последнего завершённого периода)	
16.	Банковские реквизиты (наименование и адрес банка, номер расчетного счета Участника в банке, телефоны банка, прочие банковские реквизиты)	
17.	Ф.И.О. руководителя Участника, имеющего право подписи согласно учредительным документам, с указанием должности и контактного телефона	
18.	Ф.И.О. уполномоченного лица Участника Стандартных условий с указанием должности, контактного телефона, электронной почты	
19.	Численность персонала	
20.	Сведения об отнесении Участника к Субъектам МСП.	
21.	Сведения об отнесении Участника к организации, применяющей упрощённую систему налогообложения	
22.	РАЗМЕР СТАВКИ НДС	
Для договора		
1.	Контактные данные подрядчика (исполнителя) для коммуникаций по вопросам сверки расчетов (ФИО, должность, телефон, эл. почта)	

№	Наименование	Сведения об Участнике
2.	Контактные данные подрядчика (исполнителя) при рассмотрении споров в Арбитражном центре при РСПП (эл. почта)	
3.	Контактная информация и ответственные лица подрядчика (исполнителя) (ФИО, должность, телефон, эл. почта)	
4.	Банковские реквизиты (наименование банка, корреспондентский счет, БИК, номер расчетного счета участника в банке)	

(Подпись уполномоченного представителя)
М.П. (при наличии печати)

(Ф.И.О. и должность подписавшего)

ИНСТРУКЦИИ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ:

1. Данные инструкции не следует воспроизводить в документах, подготовленных Участником Стандартных условий.
2. Участник Стандартных условий приводит номер и дату Заявления, приложением к которому является данная анкета Участника Стандартных условий
3. В графе **18** указывается уполномоченное лицо Участника Стандартных условий для оперативного уведомления по вопросам организационного характера и взаимодействия с Заказчиком.
4. Заполненная Участником Стандартных условий, анкета должна содержать все сведения, указанные в таблице. В случае отсутствия каких-либо данных указать слово «нет».

Приложение №4: Единичные расценки:

Приложены в составе проекта договора .